

## **DOCUMENTO DE CARACTERÍSTICAS DE SURNELAN IMQ SEGUROS, PLAN DE PREVISIÓN SOCIAL DE EMPLEO**

### **1. DEFINICIÓN**

Constituyen planes de previsión social, sin personalidad jurídica propia, los acuerdos que revistan la forma contractual, asociativa, de acto constitutivo o normativa, que instrumenten y regulen tanto el régimen de aportaciones regulares y prestaciones como las condiciones para el reconocimiento del derecho, para la contingencia de jubilación, así como, en su caso, para fallecimiento, dependencia, incapacidad permanente o invalidez para el trabajo, desempleo de larga duración o enfermedad grave. Los planes de previsión social se formalizan en reglamentos de prestaciones y aplican sistemas financieros y actuariales de capitalización individual para la determinación de las mismas.

### **2. DENOMINACIÓN DEL PLAN DE PREVISIÓN SOCIAL Y MODALIDAD**

El plan se denomina “Surnelan IMQ SEGUROS, Plan de Previsión Social de Empleo” (el “**Plan**”), que pertenece a la modalidad:

- De empleo, es decir, se exige vínculo laboral, o de servicio en el caso del personal funcionario y estatutario, o la condición de socios trabajadores o de trabajo en el ámbito de las sociedades cooperativas y laborales, habiendo sido causa determinante decisoria para la incorporación, los acuerdos alcanzados en negociación colectiva, pacto de empresa o decisión unilateral del empleador.
- De aportación definida, es decir, la aportación de los socios o la forma de determinar su importe está predeterminada, sin que ello tenga un vínculo directo e inmediato con la prestación concreta que a futuro pueda percibirse.

### **3. REGLAMENTO DE PRESTACIONES DEL PLAN**

El Plan se formaliza en el reglamento de prestaciones que se encuentra a disposición del potencial socio en la web [www.surne.es](http://www.surne.es), así como en cualquiera de las oficinas de SVRNE, en las que podrá solicitar su entrega en formato papel.

### **4. ENTIDAD DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA EN QUE SE INTEGRA EL PLAN: DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y ESTATUTOS**

El Plan está integrado en la entidad de previsión social voluntaria de la modalidad de empleo denominada SURNELAN, EPSV DE EMPLEO (la “**Entidad**”), domiciliada en Bilbao (Bizkaia), calle Cardenal Gardoqui, nº 1, inscrita en el Registro Mercantil de Bizkaia, al tomo 4.171, folio 136 y hoja BI-35.966 y provista de NIF nº V-95.230.603, así como en el Registro Mercantil de EPSV de Euskadi, con el número 242-B.

Las reglas de funcionamiento de la Entidad se recogen en los estatutos de la Entidad que se encuentran a disposición del potencial socio en la web [www.surne.es](http://www.surne.es), así como en cualquiera de las oficinas de SVRNE, en las que podrá solicitar su entrega en formato papel.

## 5. DENOMINACIÓN DEL SOCIO PROMOTOR, DEL SOCIO PROTECTOR, ASÍ COMO DE LAS ENTIDADES GESTORA Y DEPOSITARIA

- **Socio promotor y entidad encargada de la gestión del patrimonio del Plan:** SVRNE, MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS A PRIMA FIJA, calle Cardenal Gardoqui, nº 1, Bilbao, provista de NIF V-48.083.521. Se encuentra inscrita en el Registro Mercantil de Bizkaia, al tomo BI-32, folio 87, hoja BI-6C.
- **Socio Protector/Promotor del plan:** Igualatorio Médico-Quirúrgico, S.A. de Seguros y Reaseguros (en adelante IMQ SEGUROS) que con su actividad y las aportaciones acordadas participa en el desarrollo y mantenimiento de la Entidad o de los planes de previsión social integrados en la misma, sin obtener un beneficio directo pero participando en sus órganos de gobierno de la forma establecida en los estatutos.
- **Entidad depositaria:** BANKINTER, SA, Paseo de la Castellana, nº 29, Madrid, NIF nº A-28.157.360 Inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, tomo 397, folio 1, hoja M-7.766, inscripción 1.693.

## 6. COMPOSICIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO DE LA ENTIDAD

La Entidad está integrada por una asamblea general, supremo órgano de expresión de la voluntad social, compuesta por todos los socios, y por una junta de gobierno, órgano encargado de la administración, dirección y representación, compuesta por un mínimo de tres y un máximo de diez miembros.

## 7. AUDITOR DE CUENTAS DE LA ENTIDAD

La compañía encargada de la auditoría de las cuentas anuales de la Entidad es PFK ATTEST, domiciliada en Bilbao (Bizkaia), calle Alameda Recalde, nº 36, inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

## 8. POLÍTICA DE INVERSIÓN

El patrimonio afecto al Plan se invertirá de acuerdo con criterios de seguridad, rentabilidad, liquidez, diversificación, dispersión, congruencia monetaria, plazos adecuados a su objeto social y rentabilidad adecuados a su naturaleza, en la forma y cuantía determinadas por la normativa aplicable y dentro de los límites que fije la junta de gobierno.

La vocación del Plan es de renta fija mixta, ya que entre el 70% y el 100% de su cartera se invierte en instrumentos de renta fija y liquidez.

El objetivo anual de rentabilidad neta esperada para el año en curso se establece partiendo de la rentabilidad bruta a vencimiento que presenta la cartera de inversiones de renta fija a cierre del ejercicio precedente, a la cual se le deducen los gastos de administración del Plan. El carácter de dicha estimación de rentabilidad esperada es orientativo, ya que se basa en un escenario en el que no se producen movimientos significativos en las curvas de tipos de interés consecuencia de factores externos como son las decisiones en materia de política monetaria o las situaciones extraordinarias de tensionamiento de los mercados financieros.

Bajo estas premisas, cada año la Junta de Gobierno efectúa su estimación, y el resultado de dicha estimación de rentabilidad anual esperada se detalla en el Documento de Características del Plan que se encuentra disponible en la Web pública de la Entidad Gestora [www.surne.es](http://www.surne.es)

La declaración escrita de principios de inversión de la Entidad, que recoge la política estratégica de inversión de los activos de la Entidad, se encuentra a disposición del potencial socio en la web

www.surne.es, así como en cualquiera de las oficinas de SVRNE, en las que podrá solicitar su entrega en formato papel.

## **9. INFORMACIÓN SOBRE CONSIDERACIONES SOCIALES, MEDIOAMBIENTALES, ÉTICAS O DE GOBIERNO CORPORATIVO EN LAS INVERSIONES**

La Entidad aplica en todos sus planes una gestión con filtro ISR (Inversión Socialmente Responsable) que integra criterios extrafinancieros (medioambientales, sociales y de gobierno) en el análisis y la selección de sus inversiones como complemento a los criterios financieros (liquidez, vencimiento, rentabilidad y seguridad), lo cual se desarrolla en la Política de Inversión Sostenible y Responsable (ISR) y en la Política de Implicación. El Plan no tiene definidos umbrales mínimos de exposición a activos considerados como sostenibles.

## **10. NIVEL DE RIESGO DEL PLAN**

El perfil de riesgo del Plan es medio.

Este dato es indicativo del riesgo del Plan y se ha estimado sobre la base del comportamiento histórico de las clases de activos en las que previsiblemente se invertirá el patrimonio del Plan. No obstante, como el nivel de riesgo es una variable que puede cambiar a lo largo del tiempo, el indicador es una medida estática que no prejuzga el futuro perfil de riesgo del Plan.

## **11. RENTABILIDADES HISTÓRICAS**

<b>2025</b>
1,16%

**Rentabilidades históricas no garantizan ni determinan rentabilidades futuras.**

Desde el inicio del Plan, el patrimonio ha pasado de 0,7 millones de euros a 1,5 millones de euros.

## **12. AUSENCIA DE GARANTÍA DE RENTABILIDAD**

La rentabilidad se obtiene en función del rendimiento de los activos financieros que componen el Plan, por lo que no se garantiza rentabilidad alguna pudiendo incurrirse en pérdidas.

## **13. GARANTÍA FINANCIERA EXTERNA**

La obtención de rentabilidad no está garantizada por terceros.

## **14. GASTOS TOTALES DEL PLAN**

Los gastos totales de gestión y administración relativos al Plan establecen en el 0,60% del patrimonio afecto al plan.

Dado que la composición de la cartera está compuesta mayoritariamente por bonos de renta fija y liquidez, los gastos de intermediación son absolutamente irrelevantes. Tenemos en cuenta además que la Entidad no pertenece a ningún grupo financiero y opera con absoluta independencia.

## **15. CARÁCTER NO REEMBOLSABLE DE LOS DERECHOS ECONÓMICOS EN TANTO NO SE PRODUZCAN LAS CIRCUNSTANCIAS QUE PERMITEN EL COBRO**

Los socios no podrán disponer de sus derechos económicos salvo cuando se produzca el hecho que dé lugar a una contingencia cubierta por el Plan

## **16. CONTINGENCIAS CUBIERTAS.**

Las contingencias cubiertas por el Plan que darían origen a la prestación son las siguientes:

- Jubilación del socio.
- Incapacidad permanente o invalidez para el trabajo.
- Fallecimiento.
- Dependencia.
- Desempleo de larga duración.
- Enfermedad grave.

El reglamento de prestaciones del Plan contiene información detallada sobre la regulación de las contingencias que darían derecho al cobro de la prestación.

## **17. INCOMPATIBILIDADES ENTRE APORTACIONES Y PRESTACIONES**

Es posible que la realización de aportaciones y la percepción de prestaciones simultáneamente sea incompatible o esté sujeta a limitaciones, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en la normativa aplicable y, en su caso, en los estatutos de la Entidad y en el reglamento de prestaciones del Plan.

## **18. MOVILIZACIÓN DE DERECHOS ECONÓMICOS**

La movilización de sus derechos económicos por los socios ordinarios activos y en suspenso estará condicionada a la extinción de su relación laboral o equivalente con el socio protector.

La movilización de los derechos, que será en su totalidad, se realizará prioritariamente a otro plan de previsión social de empleo y, en su defecto, a cualquier otro plan de previsión social, siempre y cuando cumpla las condiciones y características relativas a la forma de cobro de las prestaciones que hayan sido previamente fijadas en los estatutos de la Entidad.

En el caso de los socios ordinarios pasivos y beneficiarios, sus derechos podrán movilizarse a otros planes de previsión social a petición del beneficiario, sin limitación alguna.

## **19. PRESTACIONES: SOLICITUDES Y FORMAS DE COBRO**

Producida la contingencia determinante de una prestación, o cumplido alguno de los supuestos de disposición anticipada, el socio ordinario o el beneficiario que desee percibir la misma, lo pondrá en conocimiento de la Entidad, debiendo acompañar la información necesaria y documentación acreditativa de su derecho a la prestación.

La documentación referida será examinada por la Entidad, que podrá solicitar cuantos datos complementarios estime necesarios.

La prestación que pueda corresponder tendrá, por regla general, carácter de dineraria y podrá ser en forma de capital, en forma de renta y mixta (capital-renta) conforme a las posibilidades previstas en la normativa vigente, los estatutos de la Entidad y el reglamento de prestaciones del Plan.

La Entidad efectuará el pago de las prestaciones en el plazo máximo previsto en la normativa, a contar desde la presentación de toda la documentación acreditativa en la Entidad, sin perjuicio de que, en el caso de que la contingencia sea el fallecimiento de un socio ordinario, ese plazo se iniciará una vez determinada la persona del beneficiario.

No se considerarán días hábiles los festivos locales y nacionales.

Las prestaciones tendrán carácter personal e intransferible y estarán vinculadas al fin para el que fueron creadas de conformidad con el contenido de los Estatutos o reglamentos, debiendo estarse al contenido de la normativa vigente.

Hasta que no se produzca la contingencia que dé derecho al cobro de la correspondiente prestación, los derechos económicos no serán embargables ni podrán efectuarse sobre ellos deducciones, retenciones, cesiones, compensaciones ni constituirse como garantía de ningún contrato.

Una vez acaecida la contingencia y en el supuesto de que exista embargo, traba judicial o administrativa, se estará a lo establecido por el juzgado o administración competente.

En los supuestos de fallecimiento, en el supuesto de que exista embargo, traba judicial o administrativa se estará a lo establecido por el juzgado o administración competente con carácter previo a la comunicación a los beneficiarios de los posibles derechos económicos residuales que les pudieran corresponder, en su caso.

## **20. INFORMACIÓN SOBRE LA ESTIMACIÓN DE LOS DERECHOS DE PENSIÓN FUTUROS**

En el supuesto de que el socio potencial se incorporase como socio ordinario al Plan, tendría derecho a obtener información sobre la estimación de los derechos de pensión futuros de acuerdo con las aportaciones realizadas y conforme a lo que establezca el departamento del Gobierno Vasco competente en materia de entidades de previsión social voluntaria.

## **21. INSTANCIAS DE RECLAMACIÓN**

El socio ordinario, el beneficiario o sus derechohabientes podrán presentar sus quejas y reclamaciones, relacionadas con sus intereses y derechos legalmente reconocidos, por escrito, ante la junta de gobierno, conforme a lo dispuesto en los estatutos de la Entidad.

La decisión de la junta de gobierno no será obstáculo a la plenitud de la tutela judicial ni al ejercicio de las funciones de control y supervisión administrativa.

## **22. PROCEDIMIENTOS ADOPTADOS PARA EVITAR CONFLICTOS DE INTERÉS Y SOBRE LAS OPERACIONES VINCULADAS**

La Entidad ha adoptado los procedimientos internos establecidos por la normativa en materia de EPSV para evitar posibles conflictos de interés y para que las operaciones vinculadas que pudieran realizarse se lleven a cabo en interés exclusivo de las personas socias y beneficiarias de la Entidad y a precios o en

condiciones iguales o mejores que los de mercado. Dichos procedimientos se encuentran recogidos en su reglamento interno de buen gobierno.

## **23. NORMATIVA APLICABLE Y RÉGIMEN FISCAL**

### **23.1 Normativa aplicable**

La Entidad y el Plan se rigen por lo dispuesto en la Ley 5/2012 de 23 de febrero, sobre Entidades de Previsión Social Voluntaria, en el Decreto 203/2015, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012 de 23 de febrero, sobre Entidades de Previsión Social Voluntaria, por las demás disposiciones normativas de aplicación, así como por los estatutos de la Entidad y el reglamento de prestaciones del propio Plan.

### **23.2 Régimen fiscal**

El régimen fiscal aplicable al Plan dependerá de la normativa del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) aplicable y vigente en cada momento en la residencia fiscal del socio o del beneficiario.

En términos generales, y sujeto a los límites cuantitativos y cualitativos establecidos por la normativa aplicable según la residencia fiscal, las aportaciones realizadas podrán dar derecho a reducir la base imponible general del IRPF del aportante.

Por su parte, las prestaciones, incluidas las de fallecimiento, tributarán de acuerdo con la calificación y reglas establecidas en la normativa fiscal aplicable en cada momento al perceptor de las mismas, pudiendo resultar de aplicación determinados beneficios o reducciones fiscales según el modo de percepción.

Asimismo, las aportaciones realizadas por el socio protector podrían ser calificadas como gasto deducible en el Impuesto sobre Sociedades, si éstas se imputan como retribución en especie al socio ordinario.

Bilbao, 12 de enero de 2026