

INSTRUCCIONES DE DELEGACIÓN DE VOTO

ACCESO AL PORTAL DE CLIENTES DE SURNE

1. Entrar con sus credenciales

Si no recuerda su contraseña puede pinchar en “¿Olvidó su contraseña?” e introducir su DNI para que le envíen una nueva clave de acceso.

Formulario de inicio de sesión con campos para Usuario y Contraseña, un checkbox de aceptación de condiciones y un botón de 'Entrar'.

2. Confirmar Asistencia o Delegar el voto

Captura de pantalla del portal del cliente de Surne. Muestra el menú principal con la opción 'Delegación voto' resaltada.

EN EL CASO DE DELEGACIÓN DE VOTO:

3. Pinchar en el icono “Delegación de Voto”

4. Indicar la persona en la que delega. Puede delegar en el Presidente o en otra persona que usted elija. En este caso, debe indicar nombre, apellidos y DNI de la persona en la que delega el voto.

Formulario de 'Solicitar Modificaciones' en el portal del cliente de Surne. Se muestra la opción 'Delegación Voto Asamblea' seleccionada.

EN EL CASO DE CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA:

3. Pinchar en el icono “Confirmación de asistencia”

4. En el caso de querer comunicarnos algo en concreto puede hacer uso del campo de “Observaciones”.

Formulario de 'Solicitar Modificaciones' en el portal del cliente de Surne. Se muestra la opción 'Asistencia Asamblea' seleccionada y el campo de 'Observaciones'.

Formulario de '¿En quién delega?' en el portal del cliente de Surne. Se muestra la opción 'Otro' seleccionada y los campos para Nombre, Primer Apellido, Segundo Apellido y Tipo Documento.

5. Pulsar en “Siguiete” e introducir de nuevo la clave de acceso al portal web (la clave con la que ha accedido a su área de cliente).

Formulario de '¿En quién delega?' en el portal del cliente de Surne. Se muestra la opción 'Otro' seleccionada y los campos para Usuario y Contraseña.

5. Pulsar “Siguiete” e introducir de nuevo la clave de acceso al portal web (la clave con la que ha accedido a su área de cliente).

Formulario de '¿En quién delega?' en el portal del cliente de Surne. Se muestra la opción 'Otro' seleccionada y los campos para Usuario y Contraseña.

6. Confirmación de asistencia recibida correctamente.

Captura de pantalla de un mensaje de confirmación de asistencia recibida correctamente en el portal del cliente de Surne.

6. Delegación recibida correctamente.

Captura de pantalla de un mensaje de confirmación de delegación recibida correctamente en el portal del cliente de Surne.